



# Notar Thomas Manzke

mit Amtssitz in  
Buchen

zurück an:

Notar Thomas Manzke  
Henry-Dunant-Straße 9

Tel: 06281 90299-30  
Email: info@notariat-manzke.de

74722 Buchen

## Datenblatt Übergabevertrag/Schenkungsvertrag

Hiermit erlaube ich dem Notar Thomas Manzke und seinen Mitarbeitern meine u.g. freiwillig übermittelten, personenbezogenen Daten zur Kontaktaufnahme und zur Erledigung erteilter Aufträge zu speichern und zu verarbeiten.

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie im Impressum unserer Internetseite oder direkt unter dem Link:

<https://www.notariat-manzke.de/impressum/datenschutz>

### 1. Persönliche Daten

#### Übergeber:

Vorname (vollständig):			
Nachname, ggf. Geburtsname:			
Geburtsdatum, Geburtsort:			
Straße, Hausnummer:			
Postleitzahl, Wohnort (ggf. Ortsteil):			
Staatsangehörigkeit:			
Dolmetscher erforderlich?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Tel:		Email*:	
Steuer-Identifikationsnummer (11-stellig):			
Güterstand:	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> mit notariellem Ehevertrag <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag	

Der Ehepartner muss bei der Veräußerung mitwirken und zustimmen, wenn der Übergeber über sein wesentliches Vermögen verfügt und kein Ehevertrag besteht!

#### Weiterer Übergeber bzw. Ehegatte des Übergebers:

Vorname (vollständig):	
Nachname, ggf. Geburtsname:	

Geburtsdatum, Geburtsort:			
Straße, Hausnummer:			
Postleitzahl, Wohnort (ggf. Ortsteil):			
Staatsangehörigkeit:			
Dolmetscher erforderlich?		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Tel:		Email*:	
Steuer-Identifikationsnummer (11-stellig):			
Güterstand:	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> mit notariellem Ehevertrag <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag	

**Erwerber:**

Vorname (vollständig):			
Nachname, ggf. Geburtsname:			
Geburtsdatum, Geburtsort:			
Straße, Hausnummer:			
Postleitzahl, Wohnort (ggf. Ortsteil):			
Staatsangehörigkeit:			
Dolmetscher erforderlich?		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Tel:		Email:	
Steuer-Identifikationsnummer (11-stellig):			
Güterstand:	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> mit notariellem Ehevertrag <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag	

**Weiterer Erwerber:**

Vorname (vollständig):			
Nachname, ggf. Geburtsname:			
Geburtsdatum, Geburtsort:			
Straße, Hausnummer:			
Postleitzahl, Wohnort (ggf. Ortsteil):			
Staatsangehörigkeit:			
Dolmetscher erforderlich?		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Tel:		Email:	
Steuer-Identifikationsnummer (11-stellig):			
Güterstand:	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	

	<input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> mit notariellem Ehevertrag <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag
--	---	---

**Ehestatut der Erwerber:**

	Ehemann:	Ehefrau:
Staatsangehörigkeit zum Zeitpunkt der Eheschließung:		
Wo geheiratet?		
Wann geheiratet?		
Wohnort zum Zeitpunkt der Eheschließung:		
Seit wann in Deutschland?		

**Verwandtschaft zwischen Übergeber und Übernehmer?**

<input type="checkbox"/> Ja Verwandtschaftsverhältnis (z.B. Vater-Sohn):	<input type="checkbox"/> Nein
---	-------------------------------

**2. Gegenstand der Übergabe**

**Übergabeobjekt (Daten gegebenenfalls beim Grundbuchamt erfragen):**

Straße, Hausnummer			
Gemarkung:			
Blatt Nr.			
Flst.Nr.			
Es handelt sich um:	<input type="checkbox"/> Acker	<input type="checkbox"/> Wiese	<input type="checkbox"/> Wald
	<input type="checkbox"/> Bauplatz	<input type="checkbox"/> Haus <input type="checkbox"/> mit Garage/Nebengebäude <input type="checkbox"/> ohne Garage/Nebengebäude	
	<input type="checkbox"/> Eigentums- wohnung		
	<input type="checkbox"/> Erbbaurecht	<input type="checkbox"/> Sonstiges:	

**Verkehrswert des Übergabeobjekts** (bitte immer angeben): \_\_\_\_\_

Das Notariat wird ermächtigt und beauftragt die notwendigen Grundbuchauszüge einzuholen.  
Bei **Teilflächen** reichen Sie bitte vorab den notwendigen Veränderungsnachweis ein.

**Hinweis für Hofübergaben:**

Bitte sprechen Sie eine Hofübergabe vorab mit dem Landwirtschaftsamt ab (Genehmigung nach dem Agrarstrukturverbesserungsgesetz nötig!?)

**Belastungen (falls vorhanden):**

Auch wenn alle Schulden an die Bank zurückgezahlt sind, können die Sicherheiten noch im Grundbuch stehen und müssen zur Löschung gebracht werden. Bei Unklarheiten bitte vorab mit dem Notariat oder der Bank abklären.

**Belastungen in Abt. II**

Leitungs-/Wegerechte	<input type="checkbox"/> wird übernommen (üblich)	<input type="checkbox"/> wird nicht übernommen (nicht üblich)
Wohnrechte	<input type="checkbox"/> wird übernommen (nicht üblich)	<input type="checkbox"/> wird nicht übernommen (üblich)
Rückauflassungsvormerkungen	<input type="checkbox"/> wird übernommen (nicht üblich)	<input type="checkbox"/> wird nicht übernommen (üblich)

Falls Rechte nicht übernommen werden und zu löschen sind, sind entsprechende Unterlagen (z.B. Löschungsbewilligung / Sterbeurkunde des Berechtigten im Original) zwecks Löschung vor dem Beurkundungstermin durch den Verkäufer dem Notariat vorzulegen oder der jeweilige Berechtigte muss zum Termin mitkommen, um dem Vertrag zuzustimmen.

**Belastungen in Abt. III (Grundschulden/Hypotheken)**

<input type="checkbox"/> wird übernommen ohne zugrundeliegende Verbindlichkeiten (Nichtvalutierungsbescheinigung soll durch den Notar nach der Beurkundung angefordert werden)	<input type="checkbox"/> wird übernommen mit zugrundeliegenden Verbindlichkeiten (Valutierungsbescheinigung der Banken muss vorgelegt werden!)
<input type="checkbox"/> wird nicht übernommen (Löschungsunterlagen sollen durch dem Notar nach der Beurkundung angefordert werden)	<input type="checkbox"/> wird nichtübernommen (Löschungsunterlagen (Löschungsbewilligung und ggf. Grundschuldbrief der Bank) werden vom Verkäufer eingereicht)

**Besonderheiten am Übergabegegenstand:**

<input type="checkbox"/> Naturschutz	<input type="checkbox"/> Naturdenkmal	<input type="checkbox"/> oberirdisches Gewässer Es handelt sich um:	<input type="checkbox"/> keine Besonderheiten
--------------------------------------	---------------------------------------	--	---

Wenn sich auf dem Grundstück ein oberirdisches Gewässer befindet, dann hat die Stadt oder die Gemeinde ein Vorkaufsrecht!

**Übergabe des Übergabeobjekts (Schlüssel, Besitz, Nutzen, und Lasten):**

<input type="checkbox"/> Übergabe erfolgt sofort	<input type="checkbox"/> Übergabe erfolgt am: _____
--	---

**Miet-/Pachtverhältnis:**

Übergabeobjekt steht leer?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Übergabeobjekt ist vermietet/verpachtet?	<input type="checkbox"/> Ja Seit wann:	<input type="checkbox"/> Nein	
Erwerber übernimmt bisherigen Mieter/Pächter?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Angaben zum Mietvertrag (falls vorhanden)	<input type="checkbox"/> Der Mietvertrag ist dem Käufer bekannt	<input type="checkbox"/> Es bestehen Mietstreitigkeiten/ Rückstände	<input type="checkbox"/> der Mietvertrag endet vor der Übergabe
Vom Erwerber noch selbst genutzt?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	

Leerstehend/geräumt	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
---------------------	-----------------------------	-------------------------------

**Bei Mehrfamilienhäusern:**

Wie viele Wohneinheiten?	
Welche davon sind vermietet?	

Falls mehrere Grundstücke veräußert werden, geben Sie bitte an, welche Grundstücke verpachtet sind und ob es sich um verschiedene Pächter handelt.

Grundstücke:

\_\_\_\_\_

Verschiedene Mieter/Pächter:

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

**Erschließung:**

<input type="checkbox"/> Erschließungs- und Anliegerbeiträge sind abgerechnet und bezahlt (Bitte fragen Sie stets bei der Stadt bzw. Gemeinde nach! Auch für bereits errichtete Erschließungsanlagen können später noch Beiträge anfallen)	<input type="checkbox"/> Erschließungs- und Anliegerbeiträge sind nicht abgerechnet und sollen künftig vom Käufer getragen werden.
--	--

**3. Gegenleistung, Vorbehaltene Rechte**

**Es sollen Gegenleistungen vereinbart werden?**

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

Wenn keine Gegenleistungen vereinbart werden sollen, können Sie Punkt 3 überspringen.

**Übergeber (und dessen Ehegatte) erhält ein Wohnungsrecht?**

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

Alleinige Benutzung durch den Übergeber hinsichtlich folgender Räumlichkeiten:

\_\_\_\_\_

Mitbenutzung durch den Übergeber hinsichtlich folgender Räumlichkeiten:

\_\_\_\_\_

**Wer trägt die Nebenkosten des Wohnungsrechts (z.B. Heizkosten)?**

<input type="checkbox"/> Übergeber	<input type="checkbox"/> Erwerber
------------------------------------	-----------------------------------

--	--

**Soll zu Gunsten des Übergebers eine Brandvormerkung eingetragen werden?**

Erwerber verpflichtet sich, sollte das Haus zerstört werden, dieses wieder aufzubauen.

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

**Soll zu Gunsten des Übergebers eine Wohnungsreallast eingetragen werden?**

Erwerber verpflichtet sich, sollte das Haus zerstört werden, dem Übergeber anderweitig eine Wohnung zu gewähren.

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

**Erwerber verpflichtet sich zur Pflege des Übergebers?**

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

**Nießbrauchrecht?**

<input type="checkbox"/> Ja, an folgenden Grundstücken: _____	<input type="checkbox"/> Nein
--	-------------------------------

**Grundbesitz ist zurück zu übertragen, wenn:**

<input type="checkbox"/> Verkauf an Dritte ohne Zustimmung des Übergebers	<input type="checkbox"/> der Erwerber stirbt vor dem Übergeber	<input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
---	--	--

Die Rückübertragungsverpflichtung wird dann im Grundbuch gesichert!

**Sonstige Gegenleistungen oder Vorbehalte (z.B. Geldzahlungen oder Rückforderungsrechte):**

---

**4. Erbrechtliche Bestimmungen**

Der Erwerber verzichtet gegenüber dem Übergeber auf seinen Pflichtteil am gesamten Vermögen des Übergebers.

**5. Geschwister**

<input type="checkbox"/> Es gibt Geschwister, deren Einverständnis soll aber nicht eingeholt werden.	<input type="checkbox"/> Die Geschwister sind mit der Übergabe einverstanden. (Wenn ja, bitte Geschwister mitbringen! Sinnvoll zur Vermeidung eventueller Pflichtteilsansprüche!)
--	---

**Am Vertrag beteiligte Geschwister des Erwerbers:**

	Schwester/Bruder 1	Schwester/Bruder 2
Vorname (vollständig)		
Nachname, ggf. Geburtsname:		
Straße Hausnummer:		
Postleitzahl, Wohnort:		

Evtl. weitere Personen auf gesondertem Blatt aufführen.

**Erwerber zahlt Gleichstellungsgeld an Geschwister?**

<input type="checkbox"/> Ja Von je EUR _____  bis zum _____	<input type="checkbox"/> Nein
--	-------------------------------

**6. Sonstiges**

**Zur Finanzierung (z.B. von Ausgleichszahlungen oder Umbaumaßnahmen) soll eine Grundschuld bestellt werden (dann vorab Grundschuldformular einreichen!)**

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

**Kosten der Beurkundung zahlt?**

<input type="checkbox"/> Erwerber	<input type="checkbox"/> Übergeber
-----------------------------------	------------------------------------

**Vertrag ist mit Steuerberater besprochen? (Der Notar erteilt keine steuerliche Beratung!)**

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

Bitte senden Sie dieses Datenblatt sogleich vollständig ausgefüllt zurück an die oben angegebene Adresse. Sie erhalten sodann unaufgefordert einen Entwurf. Erst danach kann eine Terminvergabe erfolgen.

**Der Notar Thomas Manzke mit Amtssitz in Buchen wird beauftragt, das Beurkundungsverfahren einzuleiten und dafür den Entwurf zu erstellen sowie ggf. Auszüge aus dem Grundbuch bzw. dem Handelsregister einzuholen. Der Auftrag wird mit Zusendung dieses Datenblatts erteilt.**

**Notarkosten fallen auch an, wenn es nicht zur Beurkundung kommt.**

Die Notarkosten sind dann je nach Verfahrensstand der Höhe nach gestaffelt und können die Höhe der eigentlichen Beurkundungsgebühr erreichen. Insbesondere dann, wenn der Entwurf vollständig nach den Angaben der Auftraggeber erstellt wurde.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**\*Mit Angabe der E-Mail erkläre ich mich mit einer unverschlüsselten E-Mail-Kommunikation einverstanden.  
Andernfalls bitte keine E-Mail angeben!**